

# Инструкция по работе с сайтом ТРЕЙНИНГ ТЕСТ([trainingtest.ru](http://trainingtest.ru)) для организатора (педагога)

## 1. Регистрация в системе

С помощью браузера откройте главную страницу сайта <http://trainingtest.ru>

В верхнем правом углу есть надпись «ВХОД/РЕГИСТРАЦИЯ» (обозначена на рисунке 1 красной рамкой).

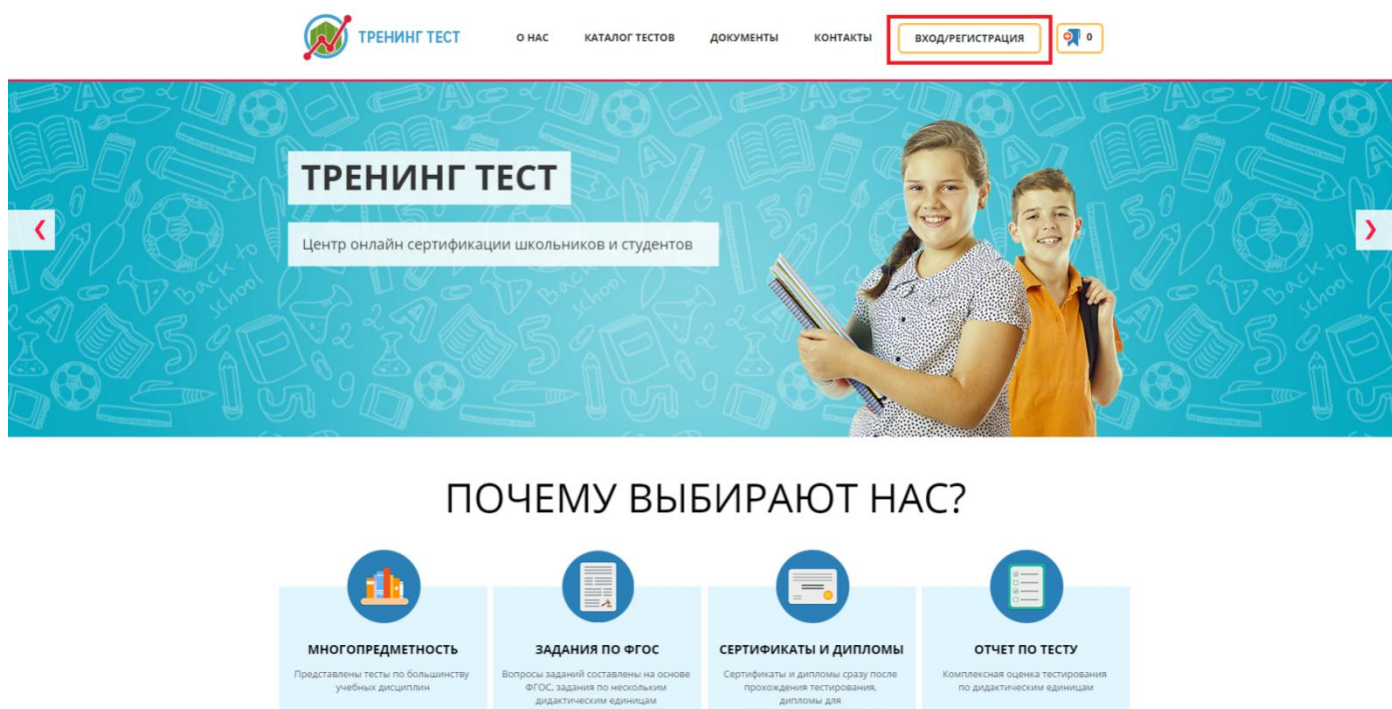


Рисунок 1. Главная страница сайта

Нажмите на эту надпись. Перед Вами появится всплывающее окно (рисунок 2). Для перехода к окну регистрации (рисунок 2 б) нужно нажать на ссылку «Зарегистрироваться» (выделена красным на рисунке 2 а).

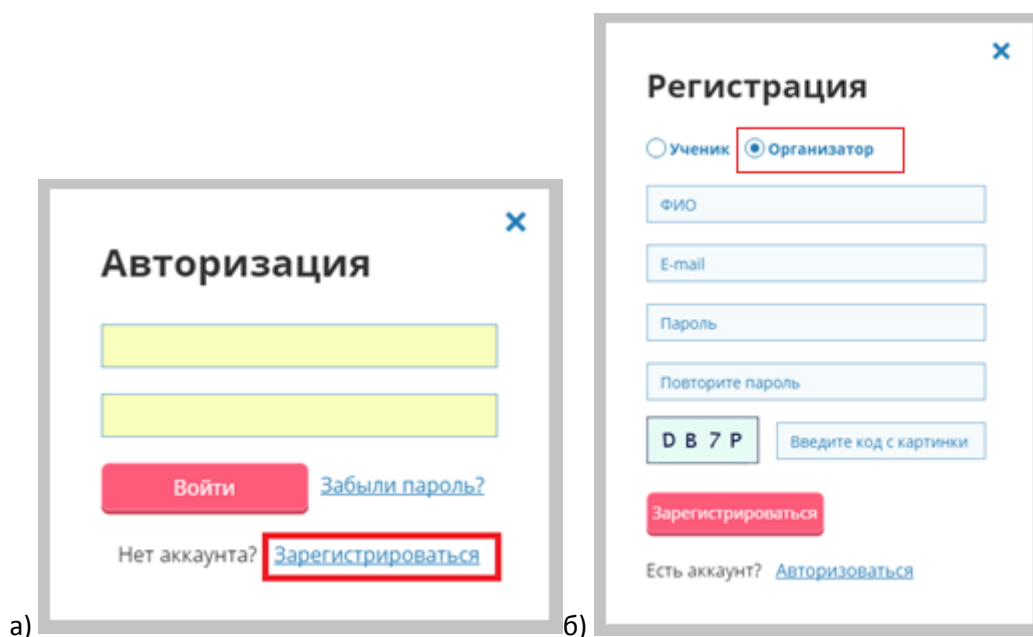


Рисунок 2. а) окно авторизации, б) окно регистрации

В окне регистрации укажите, что регистрируетесь в качестве организатора, для этого выберите **«Организатор»** (на рисунке 2 б выделено красным цветом). Далее заполните все имеющиеся поля: ФИО, адрес электронной почты, введите пароль и подтверждение пароля, а также код с картинки. Пример заполненного окна регистрации можно видеть на рисунке 3.

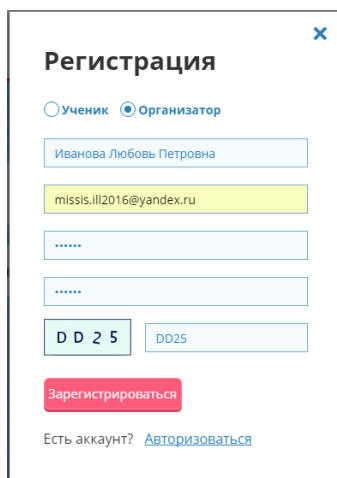


Рисунок 3. Заполненное окно регистрации

После заполнения данных нажмите на кнопку «Зарегистрироваться». Система уведомит вас о том, что регистрация завершена успешно и вы увидите номер профиля, который присвоила вам система, а также баланс вашего внутреннего счета (на рисунке 6 выделено красным).



## ПОЧЕМУ ВЫБИРАЮТ НАС?

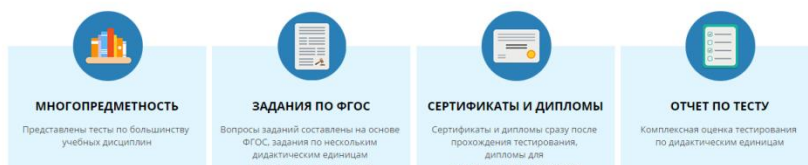


Рисунок 6. Личный кабинет организатора

При наведении указателя мыши на номер профиля появляется всплывающее окно (рисунок 7). В этом окне отображается дополнительное меню, которое открывает доступ к вашему профилю, истории оплат, выбранным тестам. Для дальнейшей работы с сайтом необходимо заполнить информацию о школе / школах организатора. Это можно сделать в разделе «учетная запись» дополнительного меню (пункт меню выделен красным на рисунке 7).

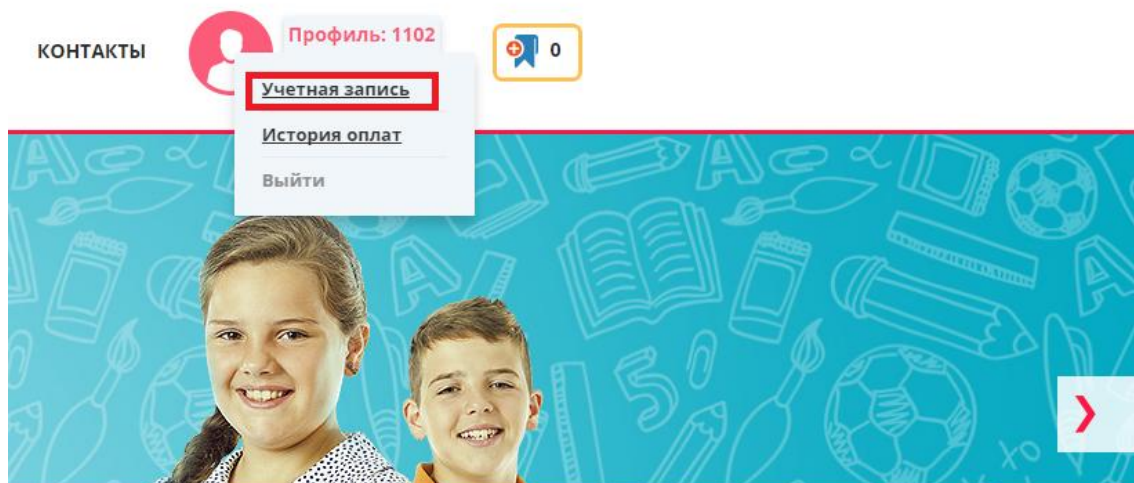


Рисунок 7. Дополнительное меню

## 2. Заполнение информации об организаторе

В учетной записи организатора нужно заполнить информацию о местоположении организатора: выбрать страну, регион, указать населенный пункт, название школы и должность. **Обратите внимание:** информация выводится в благодарственные дипломы в том виде, в котором ее вносит организатор. Если необходимая должность отсутствует в списке, то обратитесь в службу поддержки по электронной почте [trainingtest@mail.ru](mailto:trainingtest@mail.ru) или по телефону, указанному на странице «Контакты». Организатор может добавить несколько школ, для этого нужно нажать кнопку «Добавить школу» (выделено красным на рисунке 8). Удалить информацию о школе можно кнопкой «Удалить» (выделено синим на рисунке 8). Введенную информацию необходимо сохранить, для этого нажмите кнопку «Сохранить». На этой же странице можно подписаться на получение новостей от нашего сайта, установить фотографию организатора, сменить пароль.

Рисунок 8. Учетная запись пользователя



## 3. Каталог тестов организатора


### 3.1. Общая информация

Перейти в каталог тестов можно по пункту в верхнем меню «Каталог тестов» (выделен красным на рисунке 9). Каталог тестов организатора отличается от каталога тестов ученика или незарегистрированного пользователя. Каталог тестов организатора состоит из трех блоков.

Первый блок выделен на рисунке 9 зеленым цветом. В нем располагается краткая инструкция по созданию заявки.

Второй блок - список тестов, - где указано название предмета и количество необходимых доступов к тестированию. При нажатии на кнопку «Добавить к заявке» предмет добавляется к вашей заявке.

Третий блок содержит фильтры по предметной области, предмету и классу. С его помощью можно выбрать определенное направление (предметную область), предмет или только тесты доступные для указанного класса.

Перейти в заявку можно через кнопку в верхнем правом углу страницы  или по ссылке под кнопкой (блок 2, рис. 9).

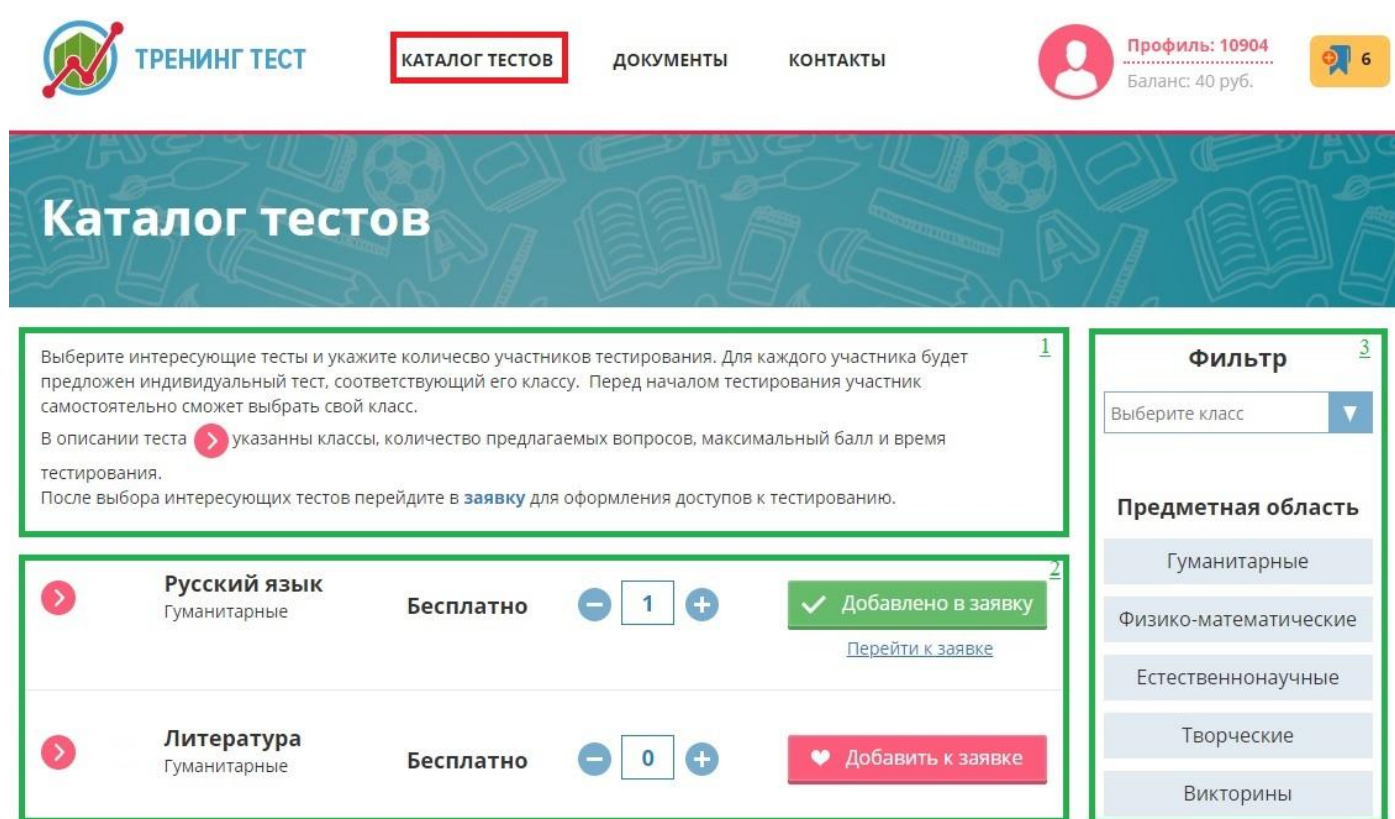





Рисунок 9. Каталог тестов организатора


### 3.2. Список тестов

Список тестов содержит названия предметов без указания класса. Описание теста по классам можно посмотреть, нажав на кнопку  рядом с предметом. В открывшемся списке (рисунок 10) для каждого класса есть описание дидактических единиц, из которых состоит тест; количество вопросов в тесте; время,


отводимое на прохождение теста и максимально возможное количество баллов. Для учеников 1-4 класса тесты состоят из 10 вопросов, на решение которых отводится 40 минут. Для учеников 5-11 классов тест состоит из 16 вопросов, на решение которых отводится 80 минут. В заявку добавляется только предмет, без указания классов. Перед началом тестирования каждый ученик указывает свою фамилию и класс самостоятельно.


**Творчество А.С. Пушкина**  
Викторины

0₽



0



 [Добавить к заявке](#)

**Творчество А.С. Пушкина 1 класс**  
🔍 Вопросы: 10 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 40 мин

- Биография
- Иллюстрации

- Цитаты из произведений
- Произведения

**Творчество А.С. Пушкина 2 класс**  
🔍 Вопросы: 10 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 40 мин

- Биография
- Иллюстрации

- Цитаты из произведений
- Произведения

**Творчество А.С. Пушкина 3 класс**  
🔍 Вопросы: 10 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 40 мин

- Биография
- Произведения

- Цитаты из произведений
- Иллюстрации

**Творчество А.С. Пушкина 4 класс**  
🔍 Вопросы: 10 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 40 мин

- Биография
- Цитаты из произведений

- Произведения

**Творчество А.С. Пушкина 5 класс**  
🔍 Вопросы: 16 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 80 мин

- Биография
- Цитаты из произведений

- Произведения


**Творчество А.С. Пушкина 6 класс**  
🔍 Вопросы: 16 ☆ Баллы: 100 ⌚ Время прохождения: 80 мин

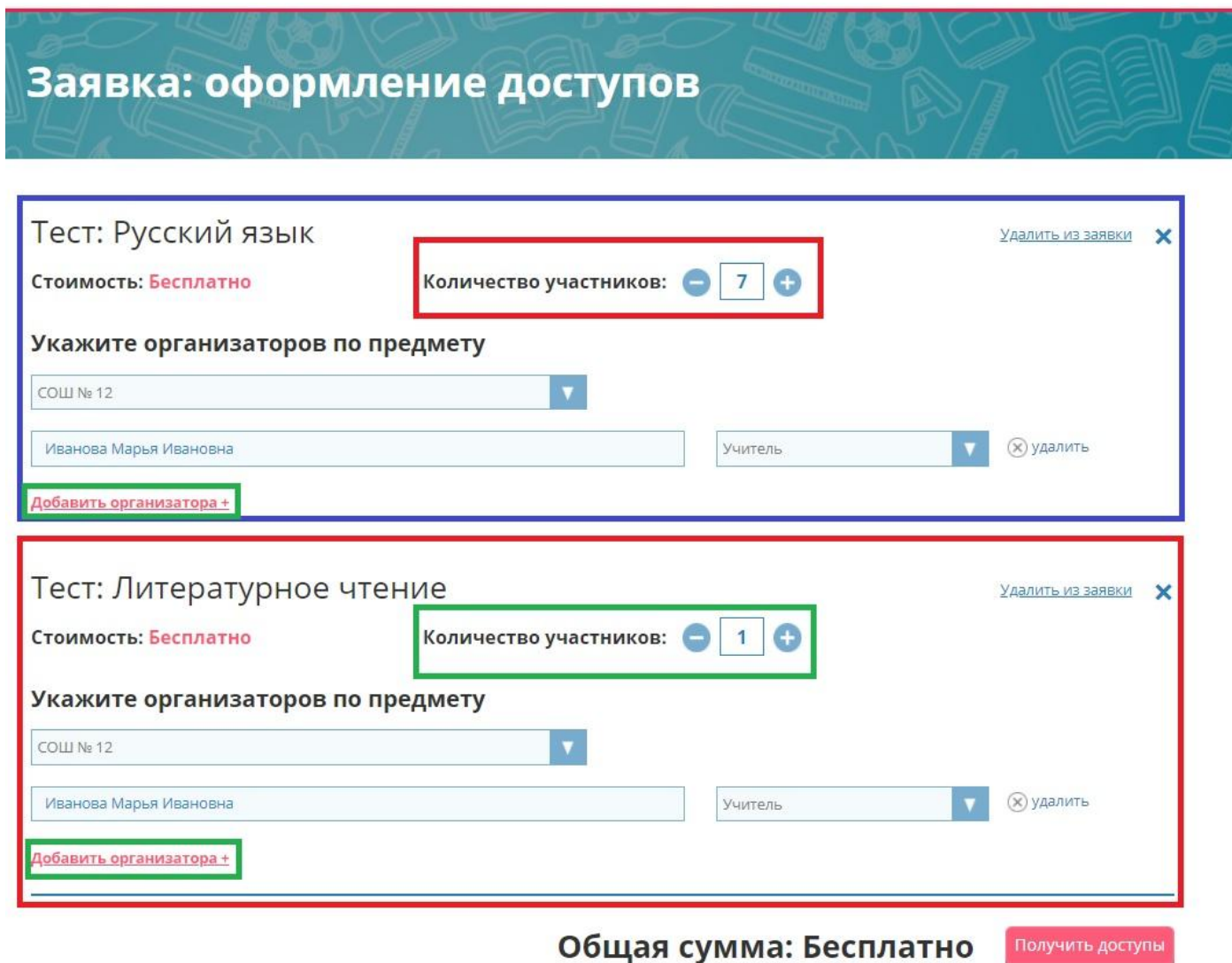
- Биография
- Цитаты из произведений

- Произведения

Рисунок 10. Описание тестов по классам по определенному предмету

## 4. Оформление заявки

После добавления в заявку необходимых предметов нужно перейти к заявке (кнопка  в правом верхнем углу сайта или ссылка в каталоге тестов). Страница оформления доступов к тестированию показана на рисунке 11. По каждому предмету вы можете скорректировать количество необходимых доступов к тестированию (выделено красным на рисунке 11), указать образовательное учреждение, учащиеся которого будут проходить тестирование. Образовательное учреждение можно добавить в вашем профиле в учетной записи пользователя. Для каждого предмета можно указать отдельного организатора. Для этого нажмите кнопку «Добавить организатора» (выделено зеленым на рисунке 11).



**Заявка: оформление доступов**

Тест: Русский язык Удалить из заявки ✕

Стоимость: **Бесплатно**

Количество участников: − 7 +

Укажите организаторов по предмету

СОШ № 12

Иванова Мария Ивановна

Учитель ✕ удалить

**Добавить организатора +**

Тест: Литературное чтение Удалить из заявки ✕

Стоимость: **Бесплатно**

Количество участников: − 1 +

Укажите организаторов по предмету

СОШ № 12

Иванова Мария Ивановна

Учитель ✕ удалить

**Добавить организатора +**

**Общая сумма: Бесплатно** **Получить доступы**

Рисунок 11. Страница оформления доступов к тестам

Предметы можно удалять из заявки и добавлять их снова. Для формирования паролей к тестированию нажмите на кнопку «Получить доступы», откроется новая страница, на которой будут сформированы логины и пароли для доступа учащихся к прохождению тестирования (рисунок 12). Зеленым выделены кнопки, с помощью которых можно распечатать логины и пароли доступов для прохождения тестирования. **Обратите внимание: логины и пароли привязаны к предмету!** В этом же разделе позднее будет отображаться информация о том, как учащиеся прошли тестирование. Можно посмотреть набранные баллы, тест каждого



учащегося, список вопросов и ответы; заказать сертификаты, дипломы и скачать благодарственные письма организаторам.

Тренинг Тест

КАТАЛОГ ТЕСТОВ ДОКУМЕНТЫ КОНТАКТЫ

Профиль: 10904

Учетная запись  
История оплат  
**Все тесты**  
Выйти

## Все тесты

Вы можете заказать наградные документы. Стоимость одного комплекта - 30 рублей. После оплаты появится ссылка на скачивание.

**Тест: Русский язык**  
СОШ № 12 2 апреля 2018

**Тест: Литературное чтение**  
СОШ № 12 2 апреля 2018

Ученик	Логин	Пароль	Баллы	Сертификат	Диплом
<input type="checkbox"/>	53168448	93408015	не начат		

[Заказать наградные документы для выбранных](#)

**Тест: Русский язык**  
СОШ № 12 14 марта 2018

### Пополнить счет

Баланс счета: 40 RUB

Сумма

Яндекс-деньги

**Пополнить**

Есть подарочный купон?

Введите код

**Пополнить**

**Учетная запись**

Рисунок 13. Оплаченные тесты организатора

## 5. Прохождение тестирования

После получения логина и пароля учащийся вводит их на главной странице сайта <http://trainingtest.ru/> в окно входа/регистрации (рисунок 14).

Тренинг Тест

О НАС

ВХОД/РЕГИСТРАЦИЯ

### Авторизация

kg3o94e8

.....

**Войти** [Забыли пароль?](#)

Нет аккаунта? [Зарегистрироваться](#)

Рисунок 14. Вход ученика для прохождения тестирования

После входа в систему учащийся вводит фамилию, имя, отчество, выбирает класс и приступает к тестированию (рисунок 15).

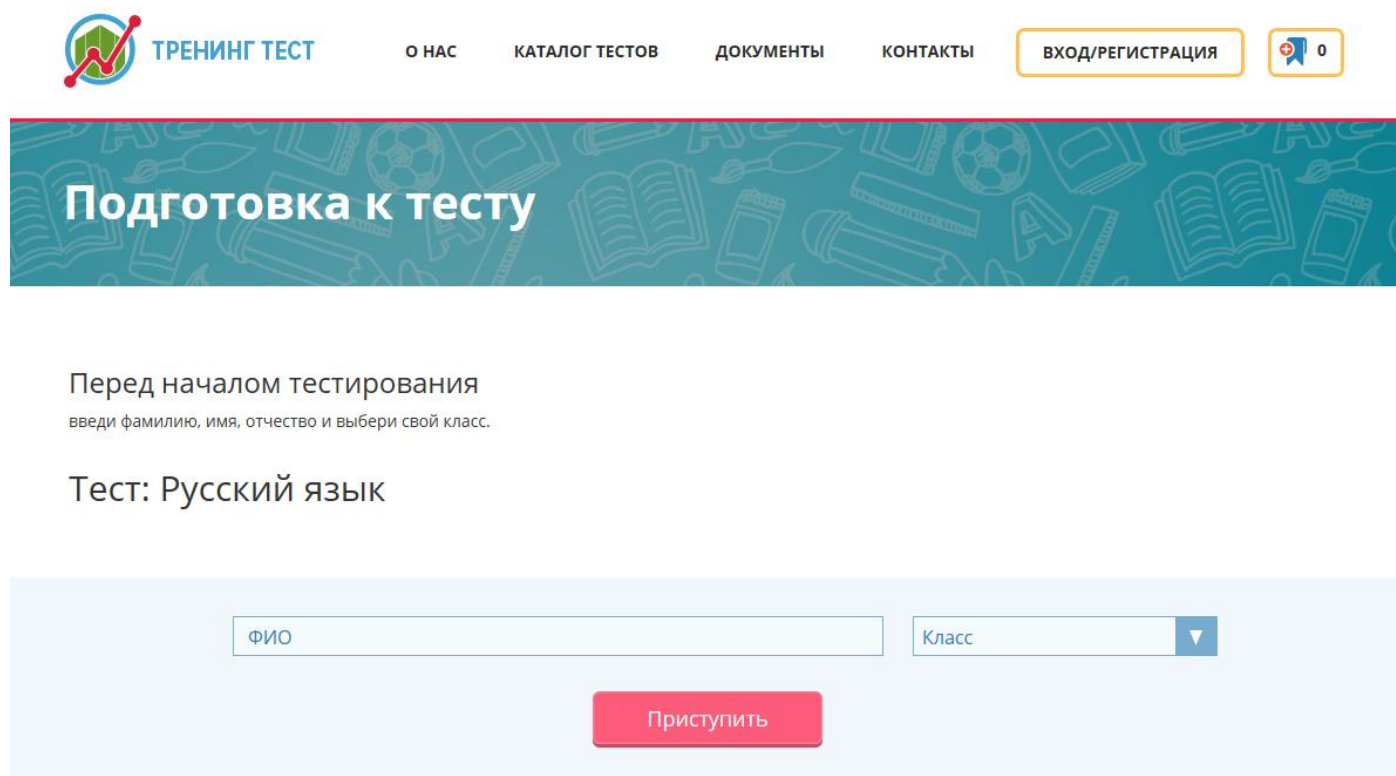


Рисунок 15. Подготовка к началу тестирования

В ходе тестирования учащийся отвечает на вопросы. В окне тестирования есть возможность переходить к следующему или предыдущему вопросу, к конкретному вопросу по его номеру. После ответа на все вопросы нужно нажать на кнопку «Завершить тест».

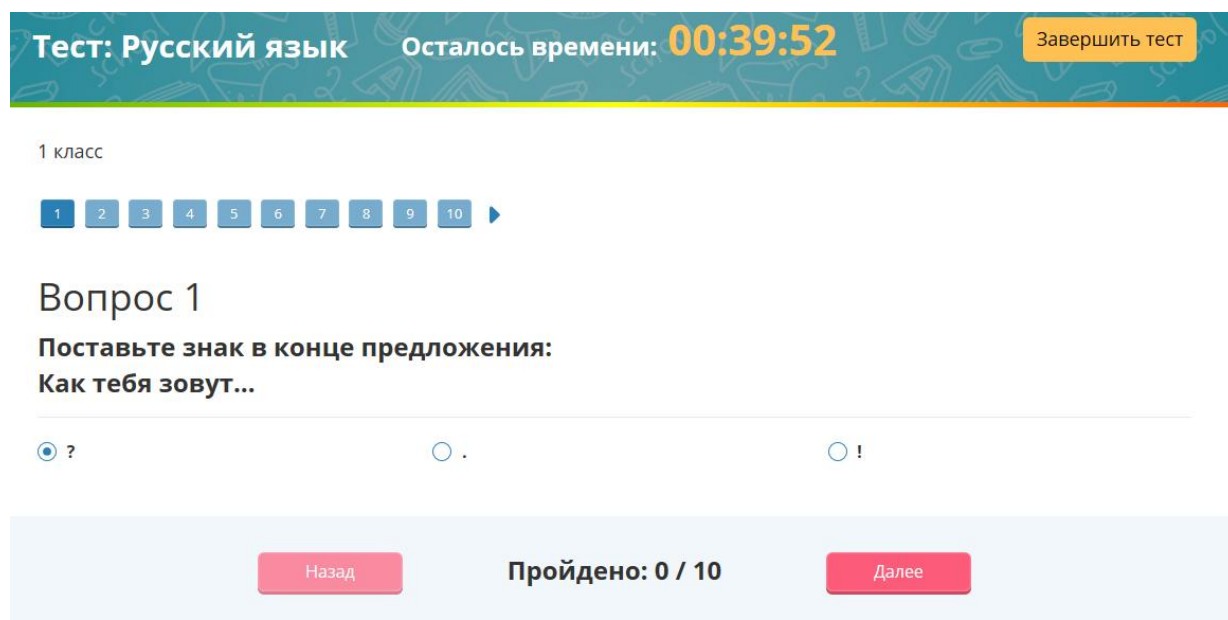


Рисунок 16. Окно тестирования ученика



Результат тестирования отображается сразу же после его завершения (рисунок 17). В окне результатов отображается информация о количестве вопросов, набранных баллах из 100 возможных, времени прохождения тестирования. Также в этом окне представлен анализ теста по дидактическим единицам.

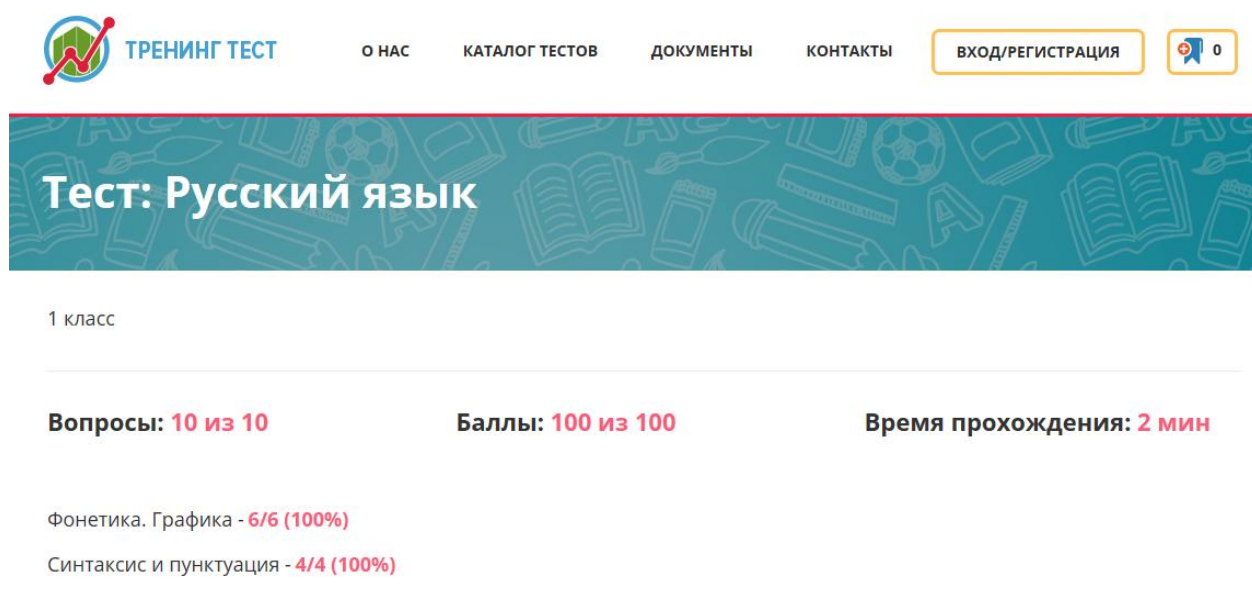
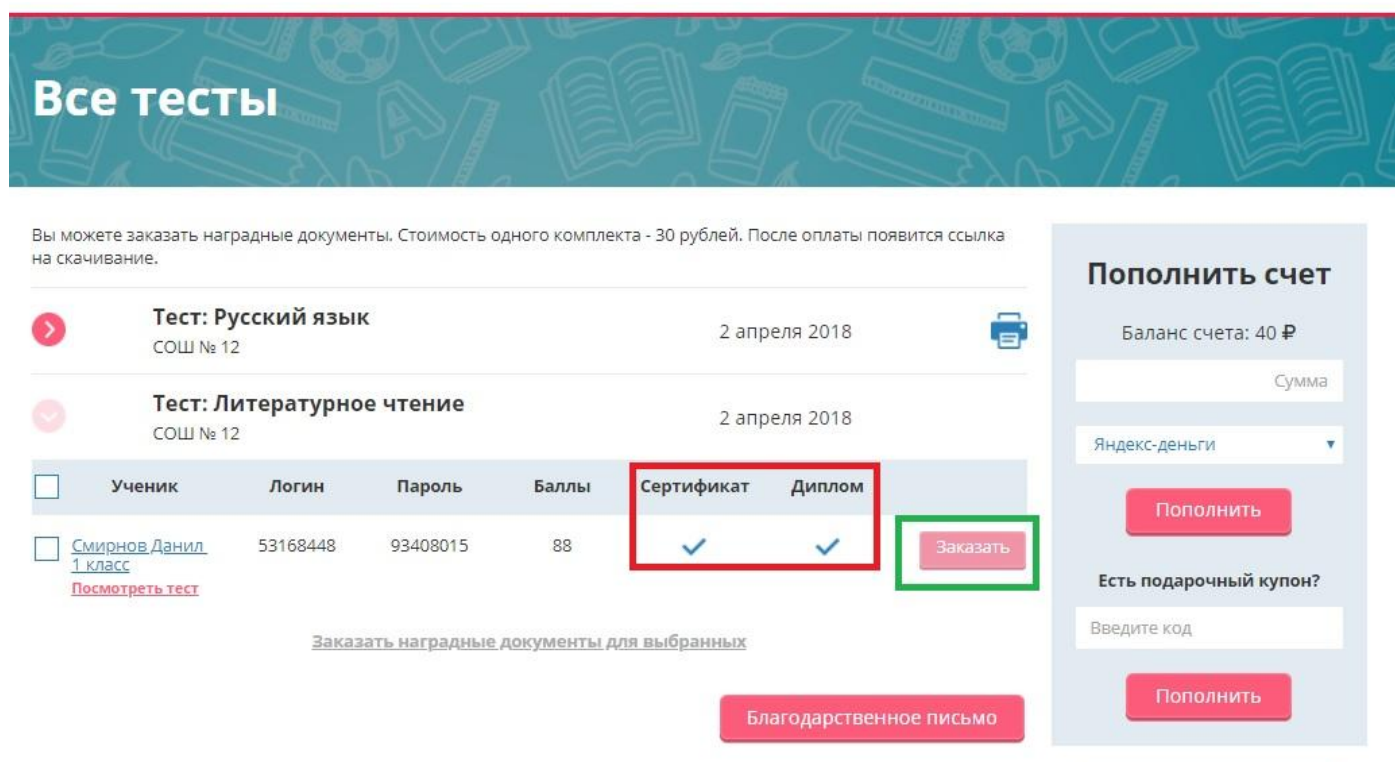


Рисунок 17. Результат тестирования

После прохождения тестирования у организатора в разделе «Все тесты» информация о тестировании обновится (рисунок 18). Вместо логина и пароля будет отображаться информация о пройденном тесте: ФИО, класс, набранные баллы. Организатор сможет заказать наградные документы для выбранных учащихся, просмотреть пройденный тест учащегося. Для этого нужно перейти по ссылке «Посмотреть тест».

Благодарственные дипломы для организаторов доступны без оплаты сразу после завершения тестирования первого учащегося.



<input type="checkbox"/>	Ученик	Логин	Пароль	Баллы	Сертификат	Диплом
<input type="checkbox"/>	Смирнов Данил 1 класс <a href="#">Посмотреть тест</a>	53168448	93408015	88	✓	✓

## 6. Оплата наградных документов

У каждого организатора есть внутренний счет на сайте, с которого происходит оплата всех наградных документов. Оплатить наградные документы можно как с помощью Яндекс-денег, банковской карты так и по квитанции в банке.

Все действия с личным счетом (пополнение, списание средств) содержатся в разделе «История оплат» в меню пользователя (рисунок 19). В этом разделе можно пополнить внутренний счет, загрузить отсканированную квитанцию об оплате (если вы производили оплату через банк по квитанции), ввести код подарочного купона.

The screenshot shows the 'История оплат' (Payment History) page. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ТРЕНИНГ ТЕСТ' and links to 'КАТАЛОГ ТЕСТОВ', 'ДОКУМЕНТЫ', and 'КОНТАКТЫ'. A user profile dropdown menu is open, showing options: 'Учетная запись', 'История оплат' (highlighted with a red box), 'Все тесты', and 'Выйти'. The main header of the page is 'История оплат'. Below it is a table with the following data:

ID оплаты	Дата	Описание	Сумма, руб.
11663	20 марта 2018	Оплата доступов к наградным документам	-30
11598	14 марта 2018	Оплата доступов к наградным документам	-30
11597	14 марта 2018	оплата по квитанции	+100

To the right of the table is a sidebar titled 'Пополнить счет' (Recharge account). It shows 'Баланс счета: 40 ₽' and a 'Сумма' input field. Below it is a dropdown menu for 'Яндекс-деньги'. There is a 'Пополнить' (Recharge) button. Further down, it asks 'Есть подарочный купон?' (Do you have a gift coupon?) with a 'Введите код' (Enter code) input field and another 'Пополнить' button.

Рисунок 19. История оплат пользователя

При онлайн-оплате доступ к наградным документам будет предоставлен сразу же после совершения оплаты.

При пополнении внутреннего счета по квитанции в банке необходимо предоставить скан-копию квитанции об оплате с отметкой банка (прикрепить в личном кабинете или отправить по электронной почте [trainingtest@mail.ru](mailto:trainingtest@mail.ru)). В этом случае средства зачислятся на ваш внутренний счет на сайте после обработки платежа (в течение рабочего дня после предоставления квитанции об оплате). После зачисления средств на внутренний счет вы сможете оплатить доступ к наградным документам с внутреннего счета сайта. Доступ к наградным документам будет предоставлен сразу же после списания средств с внутреннего счета.

Если у вас остались вопросы, обратитесь в нашу службу поддержки клиентов по электронной почте [trainingtest@mail.ru](mailto:trainingtest@mail.ru)